

IPO・内部統制実務士 資格認定講習会カリキュラム

日本経営調査士協会 主催:(講習会場)全経会館

(注記) 今後の講習会場は、全て、3階会議室で開催します。

IPO・内部統制実務士養成講座:IPO編

講師 (株)日本投資環境研究所 マネージャー 柳島嘉男 様

第1日目		時間	
1. IPO概論		18:30~19:10	40分
①上場準備スケジュールと上場準備責任者の役割	②上場審査基準		
③上場審査書類(Iの部・IIの部)作成について		19:10~19:50	40分
④証券会社の審査部審査の概略 など			
2. 経営計画と予算管理		19:50~20:10	20分
①上場準備における経営計画・予算の重要性	②経営計画と予算管理に関する上場審査の考え方		
③経営計画の策定方法と手順・留意点		20:10~21:10	60分
④予算の策定方法と手順・留意点			
⑤予算管理の方法と手順・留意点 など		20:10~21:10	60分
3. コーポレート・ガバナンス概論			
①コーポレート・ガバナンス		19:50~20:10	20分
②内部統制 など			
4. 会社機関・組織・規程の整備		19:50~20:10	20分
①株主総会			
②取締役、取締役会		20:10~21:10	60分
③監査役、監査役会			
④内部監査人		20:10~21:10	60分
⑤社内規程、議事録整備 など			

第2日目		時間	
5. 資本政策		18:30~19:50	80分
①資本政策とは	②資本政策策定実務		
③株価算定方法		19:50~20:30	40分
④ストックオプション			
⑤従業員持株会		19:50~20:30	40分
6. 関連当事者等との関係整備			
①関連当事者等との関係整備		20:30~20:50	20分
②関連当事者等との取引整備			
7. 人事労務管理		20:50~21:10	20分
①人事労務リスク排除の重要性			
②人事労務体制整備のポイント		20:50~21:10	20分
8. 反社会的勢力の排除			
①反社会的勢力排除の重要性		20:50~21:10	20分
②反社会的勢力排除のポイント			

(注) 実際の時間割と異なる場合がありますのでご了承ください。

講師の進行により、適宜、休憩を入れる場合がありますのでご了承ください。

IPO・内部統制実務士養成講座：内部統制編

講師 (一社)日本経営調査士協会 試験委員会 事務局長 下田専務理事
同 上 事業委員会 合同会社JMCA 特別顧問 鈴木正士 様

第 3 日目	時間	
9. 内部統制概論・全社的な内部統制	18:30～19:50	80 分
①内部統制の考え方 ②全社的な内部統制		
10. 決算・財務報告に係る内部統制と求められる経理体制	19:50～21:10	80 分
①決算・財務報告に係る内部統制		
②経理体制の構築		
③会計制度整備のポイント ④IT統制整備のポイント		

第 4 回目	時間	
11. 業務フローチャート・業務記述書・RCM作成	18:30～19:50	80 分
①業務フローチャート・業務記述書作成のポイント		
②RCM作成実務と業務改善 ③業務プロセスの整備ポイント(購買・外注管理)		
12. 内部監査、内部統制モニタリング	19:50～21:10	80 分
①内部監査実務		
②内部統制モニタリング実務		
③内部統制の有効性の判定 ④内部統制報告書作成実務		

(注) 実際の時間割と異なる場合がありますのでご了承ください。
 講師の進行により、適宜、休憩を入れる場合がありますのでご了承ください。
 講習内容について、講義後に質疑・確認事項がありましたら、事務局に御照会ください。

◆試験対策講座：試験直前指定日（午後 18 時 30 分～21 時）

申込先/照会先：一般社団法人日本経営調査士協会事務局

(注 1) 資格者養成講座の参加者は参加費無料です。同：養成講座の中で受付いたします。
 過去問解説・試験対策の講習は、この試験対策講座で講習します。

(注 2) 関連講座ご参考

IPO・内部統制実務士 大阪試験対策研修会：試験直前指定日