

第 22 回『I P O・内部統制実務士』試験、第 12 回『上級 I P O・内部統制実務士』試験の実施に関する《大阪試験会場》の御案内

— 試験対策「過去問演習」少人数ゼミ：関西実施 —

協会主催「I P O・内部統制実務士」資格認定試験は、平成 30 年 2 月の第 21 回試験までに約 412 名（標準資格者）の有資格者を認定しました。

次回の資格認定試験は、**平成 30 年 8 月 26 日（日）**に実施させていただきます。

次回の試験も大阪（関西地区）「試験会場」を設けます。受験の申込の際に、個別希望により大阪会場での受験を行います。（これから受験を御検討の方で『大阪会場』での受験希望の方は、受験申込の際に電話及びメールにてお気軽に御照会ください。

い。）直接、Web・FAXで受験の申込をいただく際は、「通信欄」に「大阪試験会場を希望」と連絡ください。受付後、受験票に試験会場を明記して御案内を申し上げます。



大阪試験会場：毎日新聞ビル 毎日インテシオ 4 F A会議室

<http://www.mai-b.co.jp/osaka/intecio/>

<住所・TEL>大阪市北区梅田 3-4-5 TEL：06-6346-8833/FAX：06-6343-0099
<交通アクセス> J R大阪駅 桜橋口より徒歩 6 分

第 22-12 回 I P O・内部統制実務士試験に対応した<試験対策「過去問演習」少人数ゼミ(事前に参加ご希望のあった方のみ任意参加。)>を実施予定です。なお、開催は募集状況(概ね5名以上の参加申込者)により開催します。

「お知らせ(申込連絡票)」を「[次ページ](#)」に掲載したので参照下さい。

一般社団法人日本経営調査士協会 試験委員会 本部事務局

TEL 03-6903-4075 E-mail : keieichosa@jimukyoku.gr.jp

I P O ・ 内部統制実務士 試験対策研修会の開催予定のお知らせ

― 試験対策「過去問演習」少人数ゼミ：関西実施 ―

このたびは、I P O ・ 内部統制実務士資格試験に受験の申込をいただき有難うございます。下記の内容で、資格試験合格を目的とした「研修会<少人数ゼミ形式>」を大阪で開催させていただきます。御多用とは存じますが、御参加くださいますようお願い申し上げます。

記

1. 開催日時、会場の御案内

■ 研修日時：平成 30 年 8 月 18 日（土） 標準資格：13 時～15 時 30 分、16 時 30 分
（注）上級資格試験の受験者は 15 時頃～16 時 30 分まで試験対策を個別に実施

■ 研修会場：大阪市北区梅田 3-4-5 毎日新聞ビル 毎日インテシオ/A会議室

（注）なお、事前に学習を進めたい方は「標準資格：通信教育DVD講座」の受講や、「標準&上級資格：過去問ご提供」で自習ください。・・・御申し込みは、HPを参照ください。
御不明な場合は事務局へお電話ください。照会者様へ個別にお知らせします。

2. 研修会<少人数ゼミ形式>

今回は、東京で開講している試験対策講座の内容を踏まえ、過去問演習を通じて、試験合格を目的とする下記の「研修会<少人数ゼミ>」を開講します。

(1) 「第 22-12 回 I P O ・ 内部統制実務士試験対策講座」伝達講習

伝達講師：日本経営調査士協会 試験委員会 事務局長 下田秀之

<研修内容>公式テキスト「I P O ・ 内部統制の基礎と実務」を使用し、I P O 編および内部統制編ごとの要点について、「第 21 回試験対策講座」の内容を試験委員会事務局より伝達する。

(2) 「第 20-10 回試験、第 21-11 回<同上>試験」過去問演習（答案練習）講習

<研修内容>前回・前々回の I P O ・ 内部統制実務士試験（上級 I P O ・ 内部統制実務士試験）で出題された試験問題等を使用し、答案練習を行いながら、出題傾向を習得します。

(3) その他の研修事項

<研修内容>平成 30 年度に予定する教育内容の改訂の要点（公式テキスト改訂など）、I P O ・ 内部統制実務士資格制度について質疑応答、関西支部役員報告、及び日本内部統制研究学会報告を伝達する。

<御参考>本研修会のほか、関西地区の会員・資格者向けに「資格更新研修会」を年 2 回（今年は、平成 30 年 4 月 7 日（土）、10 月 7 日（土）実施）開催していますのでお気軽に御参加ください。

3. 講習趣旨

I P O ・ 内部統制実務士の有資格（既合格）者が、本研修会に自己研鑽等を目的とする自主的な参加があった場合は、本研修会の受講で 5 単位（2.5 時間） の受講が可能です。

4. 研修申込要領

(1) 受講申込

裏面の申込書を「F A X」いただくか、協会事務局へ「メール」にて連絡ください。

(2) 研修料、開催について

今回の研修料は、教材費（事前提供代）を含め「10,000 円（注）」です。別添の申込書に記載する協会指定口座にお手数でも御振込ください。<最少参加開催人員 5 名>

（注）上級試験対策での研修参加者は、過去問資料代金（上限）4 千円をお願いします。

◆申込先/照会先：一般社団法人日本経営調査士協会事務局

〒170-0004 東京都豊島区北大塚 1-13-12 全経会館 4F URL：<http://www.keieichosa.gr.jp/>

T E L：03-6903-4075 F A X：03-3940-9315 E - Mail：jimukyoku@keieichosa.gr.jp

I P O ・内部統制実務士 試験対策研修会<会場案内等、御申込/参加届>

— 試験対策「過去問演習」少人数ゼミ：関西実施 —

◆協会主催：I P O ・内部統制実務士 研修会

開催日時：	平成30年8月18日(土) 13時~15時30分、16時30分 (注) 上級資格試験の受験者は16時30分まで試験対策を個別に実施
講習会場：	大阪市北区梅田3-4-5 毎日新聞ビル 毎日インテシオ/A会議室

◆I P O ・内部統制実務士研修会 会場案内:毎日新聞ビル/毎日インテシオ

(臨時会場の場合) 毎日新聞ビル/地下1階、ハートンホール毎日新聞ビル



<交通機関> JR大阪駅/桜橋口より徒歩6分、地下鉄四ツ橋線『西梅田駅』より徒歩6分。JR東西線『北新地駅』より徒歩12分。<注>地下道「ガーデンアベニュー」をハービス大阪・福島方面に向かい出口『6-10』から「毎日新聞ビル」へ。JR福島駅より徒歩5分。JR環状線線路沿いに大阪・梅田方面に向かいますと、「毎日新聞ビル」です。地下鉄御堂筋線梅田駅より徒歩11分。阪神電車梅田駅より徒歩7分。阪急電車梅田駅より徒歩12分。

<参加届(下記に記載しFAXするか、内容をメールする)>

1. 申込者記入欄

研修会/申込記入欄			
郵便番号 自宅住所			
ふりがな 氏名			資格
電話番号	— —	FAX番号	— —
事業所名 (自営・勤務先)			TEL — — FAX — —
郵便番号 事業所住所			

2. 受講票の送付先 (□にチェック)

<input type="checkbox"/> 御自宅	<input type="checkbox"/> 事務所・勤務先	<input type="checkbox"/> ()
------------------------------	----------------------------------	------------------------------

3. 研修参加料(10,000円、上級試験対策は資料代金を加算)の納付先 (□にチェック)

<input type="checkbox"/> みずほ銀行	<input type="checkbox"/> 三井住友銀行	<input type="checkbox"/> 三菱東京UFJ銀行	<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行	<input type="checkbox"/> 住信SBIネット銀行
--------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------

<銀行/振込先口座> みずほ銀行赤坂支店: 普通預金 2081722 / 三井住友銀行赤坂支店: 普通預金 8748525

/ 三菱東京UFJ銀行赤坂支店 普通預金 0027137 / ゆうちょ銀行: 通常貯金 10100-89013721 /

住信SBIネット銀行 法人第一支店 普通預金 1117957 <口座名義/照会先> 一般社団法人 日本経営調査士協会